

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๑
 ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายสมศักดิ์ อยู่สำราญ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๑	
๒.	นางกชพรรณ นุชนุ่ม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๒	
๓.	นางสาวชลลธร ทองอินทร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๓	
๔.	นายระพีพัฒน์ ศีลธรรม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๔	
๕.	นายนิวัฒน์ สุดวิเวก	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๕	
๖.	นายสุกฤษณ์ นุชจ้อย	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๖	
๗.	นายปรีชา ชมเป็น	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๗	
๘.	นายจรรุพัฒน์ พิพัฒนาพงศา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๘	
๙.	นางทัศนีย์ พลราชม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๙	
๑๐.	นายอานนท์ ผอบทอง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๑๐	
๑๑.	นายภานุ วงษ์หาญ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๑๑	
๑๑.	นายสุรียา บุนนาค	เลขานุการสภาฯ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายชัยเฉลิม นุชนุ่ม	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา
๒. นายสุรพงษ์ แสนยุติธรรม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา
๓. นายการุณ ศรอารา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา
๓. นายบุญเสริม นิ่มเนตร	เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

ก่อนระเบียบวาระ

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายนิวัฒน์ สุกวิเวก ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

นายนิวัฒน์ สุกวิเวก
ประธานสภา

ในวาระนี้กระผมขอให้ที่ประชุมตรวจรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้วว่ามีส่วนใดผิดพลาดจะขอแก้ไขก็ขอเชิญครับถ้าไม่มีท่านสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขก็ขอมติที่ประชุมครับหากท่านใดเห็นชอบให้รับรองรายงานาก็ให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม -

รับรองเป็นเอกฉันท์-

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอใหม่

๓.๑ เรื่อง การพิจารณาให้ความเห็นชอบด้านสิ่งแวดล้อมในการขออนุญาตขอใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดิน ของสำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร (สปก.)

ประธานสภา

ในวาระนี้จะเป็นการขอความเห็นชอบการขออนุญาตขอใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร สปก. ในโครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านวังใหญ่ ตำบลท่าเสา อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี ขอให้ท่านเลขานุการสภาชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องด้วยครับ

นายสุริยา บุณนาค
เลขานุการสภา

ขออนุญาตท่านประธานสภา ขอเรียนชี้แจงต่อที่ประชุมดังนี้ครับ ตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยว่าด้วยการมอบหมายให้เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พิจารณานุญาตการใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ.๒๕๓๖ กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการพิจารณาคำขออนุญาตใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดินสำหรับ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานรัฐหรือ เอกชนที่ดำเนินการโดยไม่หวังผลกำไร สามารถยื่นคำร้องตามหลักเกณฑ์ของระเบียบดังกล่าวเพื่อใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดิน เพื่อดำเนินการตามโครงการ

ของหน่วยงานนั้นๆ โดยหากการขออนุญาตตามโครงการนั้นๆ หากเห็นว่าเป็นกิจการที่มีผลกระทบต่อ ด้านสิ่งแวดล้อม หรือพื้นที่ดินที่ขอใช้มีจำนวนที่ดินเกินกว่าที่กำหนดไว้ในระเบียบฯ หรือขอใช้ที่ดินที่ ในกิจการอื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบฯ ต้องผ่านความเห็นชอบจากชุมชนโดยผ่านที่ประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลผู้เป็นผู้รับผิดชอบพื้นที่ ๆขอใช้ที่ดินส่วนความเห็นที่ต้องขอจากสภาท้องถิ่น ในเรื่องสิ่งแวดล้อมนั้น มีข้อกำหนดดังนี้ครับ

- ๑.การดำเนินการดังกล่าวมีผลกระทบต่อทางเสียง เช่น เสียงดังรบกวนการใช้ชีวิตประจำวันหรือไม่
- ๒.การดำเนินการดังกล่าวมีผลกระทบต่อทางดิน เช่น ดินเสื่อมโทรม พังทลายหรือไม่
- ๓.การดำเนินการดังกล่าวมีผลกระทบต่อทางน้ำหรือไม่ เช่น น้ำเสียมีสารพิษเจือปน
- ๔.การดำเนินการดังกล่าวมีผลกระทบต่อทางอากาศหรือไม่ เช่น ฝุ่นละออง กลิ่น
- ๕.ที่ดินที่ขอใช้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือไม่
- ๖.ที่ดินที่ขอใช้เป็นบริเวณที่มีทิวทัศน์สวยงามอันควรรักษาไว้หรือไม่
- ๗.ที่ดินที่ขอใช้มีปัญหาที่สำคัญต่อความเป็นอยู่ของราษฎรหรือไม่
- ๘.ที่ดินมีลักษณะ ขนาด อาณาเขตและเนื้อที่ที่เหมาะสมกับกิจการตามวัตถุประสงค์ที่ขอใช้หรือไม่
- ๙.ยินยอมให้ดำเนินการดังกล่าวได้หรือไม่

ส่วนที่ดิน สปก.แปลงที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาจะขอใช้เพื่อก่อสร้างโครงการระบบ ประปาหมู่บ้าน บ้านวังใหญ่ หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าเสา อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๑ แปลง จำนวนเนื้อที่ดิน ๑ งาน แปลงเลขที่ ๑๑ ระวัง สปก.เลขที่ ๒N/๑E เนื้อที่ประมาณ ๒๑ ไร่ ๒ งาน ๕๖ ตารางวา จึงขอให้ท่านประธานสภาพิจารณาขอมติเพื่อเห็นชอบตามรายละเอียดที่ได้ชี้แจง ไปแล้ว และเอกสารระเบียบกฎหมายของสำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ได้แจกให้ที่ประชุม ไปแล้วครับ

ประธานสภาฯ

ไม่ทราบว่าจะมีท่านสมาชิกสภาท่านใดจะขออภิปราย หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมหรือไม่ ครับ ถ้ามีเรื่องใดๆก็ขอเชิญครับ แต่ถ้าไม่มีเรื่องใดๆจะสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอให้ที่ประชุมลงมติ ให้ความเห็นชอบด้วยครับ หากท่านสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบให้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ดำเนินการก่อสร้างโครงการระบบประปาหมู่บ้าน บ้านวังใหญ่ หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าเสา อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี โดยใช้ที่ดิน ๑ แปลง จำนวนเนื้อที่ดิน ๑ งาน ก่อสร้างในที่ดินแปลงเลขที่ ๑๑ ระวัง สปก.เลขที่ ๒N/๑E เนื้อที่ประมาณ ๒๑ ไร่ ๒ งาน ๕๖ ตารางวา ขอให้ยกมือลงมติเพื่อ เห็นชอบตามรายละเอียดที่ได้ชี้แจงไปด้วยครับ

มติที่ประชุม -

ลงมติเห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง -

๓.๒ เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาเป็นกรรมการกองทุน หลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา (จำนวน ๒ คน)

ประธานสภาฯ

ในวาระนี้จะเป็นการพิจารณาเสนอชื่อท่านสมาชิกสภาเป็นกรรมการกองทุนหลักประกัน สุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา จำนวน ๒ ท่าน กระผมขอให้ท่าน เลขาฯชี้แจงรายละเอียดระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยครับ

นายสุริยา บุญนา
เลขานุการสภาฯ

ขออนุญาตท่านประธานชี้แจงรายละเอียดต่างๆดังนี้ครับ ตามประกาศคณะกรรมการกองทุน หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑
ข้อ ๑๒ ให้มีคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย
(๑) ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ

- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่นจำนวน สองคน เป็นกรรมการ
- ๓) สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการ ที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มอบหมาย จำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริการสาธารณสุข เป็นกรรมการ ในท้องถิ่น ที่คัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินสองคน
- (๕) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในท้องถิ่น เป็นกรรมการ ที่คัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน
- (๖) ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้าน เป็นกรรมการ หรือชุมชนคัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินห้าคน
- (๗) ผู้แทนของศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน เป็นกรรมการ หรือหน่วยรับเรื่อง ร้องเรียนอิสระ ที่อยู่ในท้องถิ่นนั้น (ถ้ามี)
- (๘) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการ และเลขานุการ
- (๙) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุข เป็นกรรมการ และสิ่งแวดล้อมหรือส่วนสาธารณสุข และผู้ช่วยเลขานุการ หรือที่เรียกชื่ออื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหาร สูงสุด ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย
- (๑๐) หัวหน้าหน่วยงานคลังหรือเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการ ของหน่วยงานคลังที่ผู้บริหารสูงสุด และ ผู้ช่วยเลขานุการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย
- เมื่อได้กรรมการที่มาจากการคัดเลือก ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ ออก คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกองทุน และแจ้งให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต ทราบต่อไป จึงขอให้ท่านประธานพิจารณาดำเนินการต่อไปครับ

ประธานสภาฯ

กระผมขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะมอบหมายให้ท่านสมาชิกท่านใดเป็นกรรมการกองทุน หลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาด้วยครับ ขอให้ พิจารณาเสนอรายชื่อครับ

มติที่ประชุม

เสนอรายชื่อและมอบหมายให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

๑. นายนิวัฒน์ สุตวิเวก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๕
๒. นางทัศนีย์ พลราชชม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๙

๓.๓ เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาเป็นคณะกรรมการศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก(วัดพุทธะเคียน) องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

ประธานสภาฯ

ในวาระนี้จะเป็นการพิจารณาเสนอชื่อท่านสมาชิกสภาฯเป็นกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (วัดพุทธะเคียน) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา จำนวน ๒ ท่าน กระผมขอให้ท่านเลขาฯชี้แจง รายละเอียดระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยครับ

นายสุรียา บุญนาค

ตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้แต่งตั้ง คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมี จำนวนคณะกรรมการฯ ไม่น้อยกว่า ๙ คน แต่ไม่เกิน ๑๕ คน ดังนี้

- ๑) ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนด้านการศึกษา
- ๒) ผู้แทนศาสนสถาน
- ๓) ผู้แทนจากสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) ผู้แทนชุมชน

- ๕) ผู้แทนด้านสาธารณสุข
- ๖) ผู้แทนผู้ปกครอง
- ๗) ผู้แทนสำนัก/กอง/ส่วน การศึกษา
- ๘) ผู้แทนครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
- ๙) หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โดยให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการมีจำนวนตามความเหมาะสม และให้คณะกรรมการพิจารณาเลือก กรรมการ ๑ คน เป็นประธานคณะกรรมการฯ โดยมีหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นกรรมการและเลขานุการ โดยตำแหน่ง มีผู้แทนครูผู้ดูแลเด็กหรือครู หรือผู้ดูแลเด็ก ๑ คน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ ไม่เกิน ๒ วาระ โดยมีหน้าที่ดังนี้

- (๑) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง หรือปีการศึกษาละ ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ
- (๒) กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในด้านต่างๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนา เด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๔) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๕) พิจารณาเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริหารงาน ด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๖) พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์ แก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๗) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการ ศึกษา และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๘) ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ครูผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดกำหนด

เมื่อได้กรรมการที่มาจากการคัดเลือก ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ออก คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายที่ให้อำนาจไว้ต่อไป

ประธานสภาฯ

กระผมขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะมอบหมายให้ท่านสมาชิกท่านใดเป็นกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(วัดพุทเตย)องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาด้วยครับ ขอให้พิจารณาเสนอรายชื่อครับ

มติที่ประชุม

เสนอรายชื่อและมอบหมายให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(วัดพุทเตย)องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

- ๑.นายระพีพัฒน์ ศีลธรรม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๔
- ๒.นายปรีชา ชมเป็ล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๗

๓.๔ เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา(จำนวน ๓ คน)

ประธานสภาฯ

ในวาระนี้จะเป็นการพิจารณาเสนอชื่อท่านสมาชิกสภาฯเป็นกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กระผมขอให้ท่านเลขาฯชี้แจงรายละเอียดระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยครับ

นายสุริยา บุญนาค
เลขานุการสภาฯ

กระผมขออนุญาตท่านประธานสภาฯของชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้ครับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๑ องค์กรจัดทำแผนพัฒนา ข้อ ๗ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานกรรมการ
(๒) รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นทุกคน กรรมการ
(๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ
(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ
(๕) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ ที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน กรรมการ

(๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินหกคน กรรมการ

(๗) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการและเลขานุการ

(๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตามข้อ ๘ (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ จึงเรียนให้ที่ประชุมทราบ และขออนุญาตให้ท่านประธานโปรดพิจารณา ดำเนินการต่อไปครับ

ประธานสภาฯ

กระผมขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะคัดเลือกให้ท่านสมาชิกท่านใดเป็นกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาด้วยครับ ขอให้พิจารณาเสนอรายชื่อ ๓ ท่านครับ

มติที่ประชุม

เสนอรายชื่อและมอบหมายให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

๑.นายสมศักดิ์ อยู่สำราญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๑

๒.นายอานนท์ ผอบทอง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๑๐

๓.นายภานุ วงษ์หาญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๑๑

๓.๕ เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา(จำนวน ๓ คน)

ประธานสภาฯ

ในวาระนี้จะเป็นการพิจารณาเสนอชื่อท่านสมาชิกสภาฯเป็นกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา จำนวน ๓ ท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไข

เพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กระทบขอให้ท่านเลขาฯชี้แจงรายละเอียดระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยครับ

นายสุริยา บุณนาค
เลขานุการสภาฯ

กระทบขออนุญาตท่านประธานสภาฯขอชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้ครับ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย
(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
(๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
(๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
(๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน โดยให้ คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้ รับการคัดเลือกอีกได้ตาม ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอำนาจหน้าที่ ดังนี้
(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้ จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี ทั้งนี้ให้ปดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
จึงเรียนให้ที่ประชุมทราบ และขออนุญาตให้ท่านประธานโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป
ครับ

ประธานสภาฯ

กระทบขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะคัดเลือกให้ท่านสมาชิกท่านใดเป็นกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลท่าเสาด้วยครับ ขอให้พิจารณาเสนอรายชื่อ ๓ ท่านครับ

มติที่ประชุม

เสนอรายชื่อและมอบหมายให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลท่าเสา

๑. นายจรรุพัฒน์ พิพัฒน์ธนาพงศ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๘
๒. นางสาวชลาธร ทองอินทร์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๓
๓. นายสุกฤษณ์ นุชจ้อย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๖

๓.๖ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติแก้ไขข้อชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ (สำนักปลัด)

ประธานสภาฯ

ในวาระนี้จะเป็นการพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หมวดค่าครุภัณฑ์ ของสำนักปลัดรายละเอียดขอให้ท่านเลขานุการสภาฯได้ชี้แจงด้วยครับ

นายสุรียา บุณนาค
เลขานุการสภาฯ

กระผมขออนุญาตท่านประธานสภาฯของเรียนชี้แจงรายละเอียดดังนี้

ในวาระนี้จะเป็นการพิจารณาอนุมัติแก้ไขค่าชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำนักปลัด หมวดครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณอนุมัติ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๕ ชุด ราคา ๑๕๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๒ หน่วย

(สำนักปลัด)

ข้อความใหม่

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ชุดละ ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๕ ชุด เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

(Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz

จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมี

คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณอนุมัติ ๔๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายประกอบงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

จัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี (จำนวน ๓ เครื่อง)

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๑ หน้าต่อนาที(ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๑ หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำและ สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)

ข้อความใหม่

เครื่องพิมพ์Multifunction เลเซอร์หรือ LED สีราคา ๑๕,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที(ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ ๕๓. เครื่องพิมพ์วัด ๓ มิติ คุณลักษณะพื้นฐาน
- ใช้วิธีขึ้นรูปชิ้นงาน ๓ มิติ แบบ Fused Filament Fabrication (FFF) หรือ Fused Deposition Modeling (FDM) หรือ Stereolithography (SLA) หรือดีกว่า
- มีพื้นที่ผลิตชิ้นงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้
 - ๑) ในกรณีพื้นที่ผลิตชิ้นงานเป็นรูปแบบสี่เหลี่ยม ต้องมีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๒๐๐ มิลลิเมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๕๐ มิลลิเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า ๑๕๐ มิลลิเมตร หรือ
 - ๒) ในกรณีพื้นที่ผลิตชิ้นงานเป็นรูปแบบวงกลม ต้องมีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๖ มิลลิเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า ๒๔ มิลลิเมตร
- สามารถขึ้นรูปชิ้นงานโดยมีความละเอียดที่ขนาดไม่มากกว่า ๐.๑ มิลลิเมตรต่อชั้น (Layer) ได้
- ความเร็วในการพิมพ์สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ มิลลิเมตรต่อวินาที
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ SD-Card Reader หรือ USB หรือดีกว่า
- สามารถใช้กับวัสดุประเภท Acrylonitrile-Butadiene-Styrene (ABS) หรือ Polylactic Acid (PLA) หรือ Nylon ได้
- สามารถพิมพ์ชิ้นงานจากไฟล์ชนิด STL หรือ OBJ ได้

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (สำนักปลัด)

ข้อความใหม่

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความถี่สัญญาณนาฬิกาสูงอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย ๙. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๑ หน้าต่อนาที(ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๑ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำและ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

(สำนักปลัด)

ข้อความใหม่

เครื่องพิมพ์Multifunction เลเซอร์หรือ LED สีราคา ๑๕,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที(ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ ๕๓. เครื่องพิมพ์ วัสดุ ๓ มิติ ราคา ๔๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน
- ใช้วิธีขึ้นรูปชิ้นงาน ๓ มิติ แบบ Fused Filament Fabrication (FFF) หรือ Fused Deposition Modeling (FDM) หรือ Stereolithography (SLA) หรือดีกว่า

- มีพื้นที่ผลิตชิ้นงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้
 - ๑) ในกรณีพื้นที่ผลิตชิ้นงานเป็นรูปแบบสี่เหลี่ยม ต้องมีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๒๐๐ มิลลิเมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๕๐ มิลลิเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า ๑๕๐ มิลลิเมตร หรือ
 - ๒) ในกรณีพื้นที่ผลิตชิ้นงานเป็นรูปแบบวงกลม ต้องมีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๖ มิลลิเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า ๒๔ มิลลิเมตร
 - สามารถขึ้นรูปชิ้นงานโดยมีความละเอียดที่ขนาดไม่มากกว่า ๐.๑ มิลลิเมตรต่อชั้น (Layer) ได้
 - ความเร็วในการพิมพ์สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ มิลลิเมตรต่อวินาที
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ SD-Card Reader หรือ USB หรือดีกว่า
 - สามารถใช้กับวัสดุประเภท Acrylonitrile-Butadiene-Styrene (ABS) หรือ Polylactic Acid (PLA) หรือ Nylon ได้
 - สามารถพิมพ์ชิ้นงานจากไฟล์ชนิด STL หรือ OBJ ได้
- หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเจ้าของงบประมาณ การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงเนื่องจากมีเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙

ประธานสภาฯ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะขออภิปรายหรือมีข้อสงสัยจะซักถามก็ขอเชิญครับ หากไม่มีท่านใดจะขออภิปรายหรือใดๆ อีกกระผมใคร่ขอมติที่ประชุม หากท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้แก้ไขคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายหมวดครุภัณฑ์ ของสำนักปลัดก็ขอให้ยกมือลงมติด้วยครับ

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง -

๓.๗ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติแก้ไขคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ (กองคลัง)

ประธานสภาฯ ในวาระนี้จะเป็นการพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หมวดค่าครุภัณฑ์ กองคลังรายละเอียดขอให้ท่านเลขานุการสภาฯได้ชี้แจงด้วยครับ

นายสุริยา บุญนา
เลขานุการสภาฯ

กระผมขออนุญาตท่านประธานสภาฯของเรียนชี้แจงรายละเอียดดังนี้
ในวาระนี้จะเป็นการพิจารณาอนุมัติแก้ไขคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กองคลัง หมวดครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง อนุมัติ ๔๔,๔๐๐ บาท
คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๔๔,๔๐๐ บาท รายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- (๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ
 - กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้
 - ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน
 - การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานงบประมาณเดือนธันวาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

ข้อความใหม่

รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๔๔,๔๐๐ บาท รายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- (๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ
 - กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้
 - ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน
 - การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

หัวหน้าหน่วยงาน กองคลังเจ้าของงบประมาณการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณในครั้งนี้ เนื่องจากมีเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะเฉพาะสิ่งขบ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙

ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะขออภิปรายหรือมีข้อสงสัยจะซักถามก็ขอเชิญครับ หากไม่มีท่านใดจะขออภิปรายหรือใดๆ อีกกระผมใคร่ขอมติที่ประชุม หากท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้แก้ไขคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายหมวดครุภัณฑ์ ของกองคลังก็ขอให้ยกมือลงมติด้วยครับ

มติที่ประชุม -

เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง -

๓.๘ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติแก้ไขคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ (กองช่าง)

ประธานสภาฯ

ในวาระนี้จะเป็นการพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หมวดค่าครุภัณฑ์ กองช่างรายละเอียดขอให้ท่านเลขานุการสภาฯได้ชี้แจงด้วยครับ

นายสุริยา บุญนาค
เลขานุการสภาฯ

กระผมขออนุญาตท่านประธานสภาฯของเรียนชี้แจงรายละเอียดดังนี้
ในวาระนี้จะเป็นการพิจารณาอนุมัติแก้ไขคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กองช่าง หมวดครุภัณฑ์ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณอนุมัติ ๒๒,๐๐๐ บาท
คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

เครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่ น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ
 - ๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ข้อความใหม่

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

หัวหน้าหน่วยงาน กองช่างเจ้าของงบประมาณการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะเฉพาะสิ่งของ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยอาศัย

อำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙

ประธานสภาฯ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะขออภิปรายหรือมีข้อสงสัยจะซักถามก็ขอเชิญครับ หากไม่มีท่าน
ใดจะขออภิปรายหรือใดๆ อีกกระผมใคร่ขอมติที่ประชุม หากท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้แก้ไขค่าจ้าง
ประกอบงบประมาณรายจ่ายหมวดครุภัณฑ์ ของกองช่าง ก็ขอให้ยกมือลงมติด้วยครับ

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๒.๓๐ น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายสุรียา บุญนาค)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

ลงชื่อ ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวชลาธร ทองอินทร์)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓

ลงชื่อ กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายอานนท์ ผอบทอง)
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๐

ลงชื่อ กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสุกฤษฎ์ นุชจ้อย)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖

ลงชื่อ ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายนิวัฒน์ สุตวิเวก)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา