

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒  
ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายทิวชัย บุตรบำรุง	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา	
๒.	นายนิวัฒน์ สุทวีเวก	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา	
๓.	นายสุรียา บุญนาค	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา	
๔.	นายปณิธิ ทรัพย์มี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๑	ขาดประชุม
๕.	นายทองใบ ลำไย	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๒	
๖.	นายเกรียงชาติ ตั้งคโนภาส	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๒	
๗.	นางสาวชลลธร ทองอินทร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๓	
๘.	นายธนพงษ์ แก้วหนองโพธิ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๓	
๙.	นายการุณ ศรีอารา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๔	
๑๐.	นายวิสุทธิ ยอดเรือน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๔	
๑๑.	นายจง บุญสว่าง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๕	
๑๒.	นายวิชาญ นุชนุ่ม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๖	
๑๓.	นายประดิษฐ์ วันเพ็ญ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๖	
๑๔.	นายปรีชา ชมเป็น	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๗	ขาดประชุม
๑๕.	นายทิวา ปัญญาอินทร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๘	
๑๖.	นายศักดิ์ชาย ก้านเหลือง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๘	
๑๗.	นางทัศนีย์ พลราชม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๙	
๑๘.	นายสุวรรณ์ น้อยโสมนัส	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๙	
๑๙.	นายอานนท์ ผอบทอง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๑๐	
๒๐.	นายสมศักดิ์ เอี่ยมสุวรรณ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๑๐	
๒๑.	นายภานุ วงษ์หาญ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๑๑	
๒๒.	นายวิโรจน์ ทองอ่อน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๑๑	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวิกิจ แก้วจิตคงทอง
๒. นายบุรพา นุชนุ่ม
๓. นายประพันธ์ มีความเจริญ
๓. นายบุญเสริม นิ่มเนตร

- นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา  
เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

ก่อนระเบียบวาระ

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายทิวชัย บุตรบำรุง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

ในวาระนี้กระผมมีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบในข้อราชการและกิจกรรมของ อบต.ท่าเสา ดังนี้มีท่านสมาชิกขาดประชุมและขอลากิจดังรายชื่อต่อไปนี้

๑)นายทองใบ ลำไย สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒ ขาดประชุม

๒)นายวิสุทธิ์ ยอดเรือน สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔ ลากิจ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔

นายทิวชัย บุตรบำรุง  
ประธานสภา

ในวาระนี้กระผมขอให้ที่ประชุมตรวจรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้วว่ามีส่วนใด ผิดพลาดจะขอแก้ไขก็ขอเชิญครับ

ประธานสภา

ไม่ทราบว่าท่านใดจะขอแก้ไขข้อผิดพลาดอื่นได้อีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีกระผมใคร่ขอมติที่ประชุมสภาฯ หากท่านสมาชิกท่านใดเห็นชอบ และให้รับรองรายงานการประชุมสภาฯครั้งที่แล้ว ขอให้ยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม -

มีมติรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๗ เสียง งดออกเสียง ๑ -

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เรื่องที่เสนอใหม่

๓.๑ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หมวดครุภัณฑ์ (สำนักปลัด)

ประธานสภา

ในวาระนี้จะเป็นการพิจารณาขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของสำนักปลัด

นายสุริยา บุณนาค  
เลขานุการสภา

กระผมขออนุญาตท่านประธานสภาฯขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้ครับ การโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้เป็นการโอนงบประมาณรายจ่ายใน หมวดค่าครุภัณฑ์ มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่ ๑

โอนลด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป
- งานบริหารทั่วไป
- งบลงทุน
- หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการปรับปรุงศาลาอเนกประสงค์ อบต.ท่าเสา

๑. งานพื้น

๑.๑ งานพื้นงานปูกระเบื้อง ๑๒x๑๒ มอก.๒๕๐๘-๒๕๕๕

๒. งานสี

๒.๑ งานทาสีน้ำมันประตูเหล็ก มอก.๒๖๒๕-๒๕๗

๒.๒ งานทาสีน้ำมันพลาสติกภายใน มอก.๒๓๒๑-๒๕๔๙

๒.๓ งานทาสีน้ำมันพลาสติกภายนอก มอก.๒๓๒๑-๒๕๔๙

๒.๔ งานฝ้าทาสีน้ำพลาสติก มอก.๒๓๒๑-๒๕๔๙

๓. งานหลังคา

๓.๑ ฝ้าเพดานฉาบเรียบยิปซัมบอร์ด หนา ๙ มม.โครงคร่าวเหล็กชุบสังกะสี

๓.๒ ฝ้าฉาบเรียบพร้อมโครงคร่าวเหล็กชุบสังกะสี (รื้อขนไป)

๔. ระบบไฟฟ้า

๔.๑ งานติดตั้งโคมไฟกล่องเหล็ก (โคมเก่า)

๔.๒ สวิตซ์ไฟฟ้าทางเดียว ๑๖A ๒๕๐V

๔.๓ ปลั๊กลอยเหลี่ยมพร้อมฝาพลาสติก

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)ข้อ ๓๐ หน้า ๖๕

งบประมาณอนุมัติ ๒๕๐,๐๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐ บาท

ลำดับที่ ๑

โอนเพิ่ม

- แผนงานความเข้มแข็งของชุมชน
- งานสนับสนุนส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน
- งบลงทุน

- หมวดค่าครุภัณฑ์
- ประเภทครุภัณฑ์ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน(ระบบ Inverter) ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง เพื่อใช้สำหรับการดำเนินโครงการเสริมสร้างกลไกการพัฒนาคุณภาพผู้สูงอายุในชุมชน รายการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลท่าเสา

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้

๑.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ บีทียู

๒.ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง

๓.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการให้ความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕

๔.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕.มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ(นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควร

พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ หากไม่สามารถจัดซื้อได้ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ขออนุมัติจัดซื้อตามท้องตลาด

๒.เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน(ระบบ Inverter) ขนาด ๒๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้สำหรับการดำเนินโครงการเสริมสร้างกลไกการพัฒนาคุณภาพผู้สูงอายุในชุมชน รายการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลท่าเสา

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้

๑.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ บีทียู

๒.ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง

จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ หากไม่สามารถจัดซื้อได้ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ขออนุมัติจัดซื้อตามท้องตลาด

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ การโอนครั้งนี้เป็นการโอนเพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอนครั้งนี้อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนรายการไปตั้งจ่ายใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านเลขานุการสภาฯได้ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หมวดค่าครุภัณฑ์ ในครั้งนี้ มีท่านสมาชิกท่านใดจะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม หรือจะขออภิปรายก่อนการลงมติก็ขอเชิญครับ

ถ้าไม่มีกระผมใคร่ขอมติที่ประชุมสภาฯ หากท่านสมาชิกสภาฯท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามบัญชีการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณดังกล่าว ขอให้ที่ประชุมลงมติโดยการยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม -

ลงมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๗ เสียง งดออกเสียงจำนวน ๑ เสียง -

๓.๒ เรื่อง การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หมวดครุภัณฑ์ (กองคลัง)

นายสุริยา บุณนาค

เลขานุการสภาฯ

กระผมขออนุญาตท่านประธานสภาฯขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้ครับ การโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้เป็น การโอนงบประมาณรายจ่ายใน หมวดค่าครุภัณฑ์ มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่ ๑

โอนลด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป
- งานบริหารงานคลัง
- งบบุคลากร
- หมวดเงินเดือน
- ประเภทค่ารายจ่ายเงินเดือนพนักงาน

ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๒,๐๙๙,๒๒๐ บาท

งบประมาณอนุมัติ ๒,๐๙๙,๒๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๑๑๓,๘๓๗ บาท โอนลดครั้งนี้ ๕๓,๖๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๑,๐๖๐,๒๓๖ บาท

ลำดับที่ ๑

โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารทั่วไป
- งานบริหารงานคลัง
- งบลงทุน
- หมวดค่าครุภัณฑ์
- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๓๐,๐๐๐ บาท จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด

**หมายเหตุ** การโอนครั้งนี้เป็นการโอนเพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติฯ และมีบุคลากรโอน (ย้าย) มาใหม่ ทำให้อุปกรณ์เครื่องมือไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ลำดับที่ ๒

โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารทั่วไป

- งานบริหารงานคลัง

- งบลงทุน

- หมวดค่าครุภัณฑ์

- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๑๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ การโอนครั้งนี้เป็นการโอนเพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติฯ และมีบุคลากรโอน (ย้าย) มาใหม่ ทำให้อุปกรณ์เครื่องมือไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ลำดับที่ ๓

โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารทั่วไป
- งานบริหารงานคลัง
- งบลงทุน
- หมวดค่าครุภัณฑ์
- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๕,๘๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ WATTS)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๕,๘๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๕,๘๐๐ บาท

หมายเหตุ การโอนครั้งนี้เป็นการโอนเพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติฯ และมีบุคลากรโอน (ย้าย) มาใหม่ ทำให้อุปกรณ์เครื่องมือไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ลำดับที่ ๔

โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารทั่วไป
- งานบริหารงานคลัง

- งบลงทุน
- หมวดค่าครุภัณฑ์
- ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
  - เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตามรายละเอียดดังนี้
- เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง ล้อเลื่อน ขาชุบโครเมียม ๕ แฉก ปรับสูงต่ำ ด้วยโซ้คแก๊ส ขนาด ๖๕ x ๖๘ x ๑๑๒ ซม. จำนวน ๒ ตัว จัดซื้อตามราคาท้องตลาด
  - งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๗,๘๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๗,๘๐๐ บาท

**หมายเหตุ** การโอนครั้งนี้เป็นการโอนเพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติฯ และมีบุคลากรโอน (ย้าย) มาใหม่ ทำให้อุปกรณ์เครื่องมือไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

การโอนครั้งนี้อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนรายการไปตั้งจ่ายใหม่ให้อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านเลขานุการสภาฯได้ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หมวดค่าครุภัณฑ์ของกองคลังในครั้งนี้ มีท่านสมาชิกท่านใดจะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม หรือจะขออภิปรายก่อนการลงมติก็ขอเชิญครับ

ถ้าไม่มีกระผมใคร่ขอมติที่ประชุมสภาฯ หากท่านสมาชิกสภาฯท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามบัญชีการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณดังกล่าว ขอให้ที่ประชุมลงมติโดยการยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม -

ลงมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๗ เสียง งดออกเสียงจำนวน ๑ เสียง -

๓.๔ เรื่อง การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หมวดครุภัณฑ์ (กองช่าง)

นายสุริยา บุณนาค

เลขานุการสภาฯ

กระผมขออนุญาตท่านประธานสภาฯขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้ครับ การโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้เป็นการโอนงบประมาณรายจ่ายใน หมวดค่าครุภัณฑ์ มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่ ๑

โหนด

- แผนงานเคหะและชุมชน
- งานไฟฟ้าถนน
- งบลงทุน
- หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง



-ประเภทค่าก่อสร้างและสิ่งและสาธารณูปโภค

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางทวาย สิทธิโชค หมู่ ๒ เชื่อมหมู่ ๕ บ้านพุพง ทางรถไฟ หมู่ที่ ๒ บ้านวังใหญ่

งบประมาณอนุมัติ ๑๗๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗๒,๐๐๐ บาท โอน  
ลดครั้งนี้ ๑๗๒,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐ บาท

ลำดับที่ ๒

โอนลด

- แผนงานเคหะและชุมชน
- งานไฟฟ้าถนน
- งบลงทุน
- หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

-ประเภทค่าก่อสร้างและสิ่งและสาธารณูปโภค

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายวัดวังใหญ่ หมู่ ๕ เชื่อมหมู่ ๒ บ้านวังใหญ่  
ทางรถไฟทางรถไฟ หมู่ที่ ๕ บ้านพุพง

งบประมาณอนุมัติ ๑๗๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗๒,๐๐๐ บาท โอน  
ลดครั้งนี้ ๑๗๒,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐ บาท

ลำดับที่ ๑

โอนเพิ่ม

- แผนงานเคหะและชุมชน
  - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
  - งบดำเนินงาน
  - หมวดค่าใช้จ่าย
- ประเภทค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน

เพื่อจ่ายเป็นบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งจ่ายไว้ ๔๕๐,๐๐๐ บาท ต้องจ่ายจากเงิน  
รายได้

งบประมาณอนุมัติ ๔๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑๔,๕๐๐๐ บาท โอน  
เพิ่มครั้งนี้ ๓๔๔,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๕๕๘,๕๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ** การโอนครั้งนี้เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านเลขานุการสภาฯได้ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หมวดค่าครุภัณฑ์ของกองช่างในครั้งนี้มีท่านสมาชิกท่านใดจะ  
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม หรือจะขออภิปรายก่อนการลงมติก็ขอเชิญครับ

ถ้าไม่มีกระผมใครขอมติที่ประชุมสภาฯ หากท่านสมาชิกสภาฯท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติโอน  
เงินงบประมาณรายจ่ายตามบัญชีการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณดังกล่าว ขอให้ที่ประชุมลงมติโดย  
การยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม -

ลงมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๗ เสียง งดออกเสียงจำนวน ๑ เสียง -

๓.๕ เรื่อง การคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

ประธานสภาฯ

ในวาระนี้จะเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาแทนตำแหน่งที่ว่าง ตามที่สภาฯได้มีมติคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาจำนวน ๓ คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘(๑) ซึ่งปัจจุบันครบวาระอยู่ในตำแหน่งสี่ปี ในการนี้ กระผมจึงขอให้สภาฯ ของเราได้เสนอรายชื่อเพื่อคัดเลือกท่านสมาชิกสภาฯ จำนวน ๓ คนเพื่อเป็นกรรมการในตำแหน่งดังกล่าวครับ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ (๑)กระผมขอให้ที่ประชุมพิจารณาเสนอรายชื่อครับ

นายนิวัฒน์ สุตวิเวก  
สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๕

กระผมขอเสนอชื่อ นางสาวชลาธร ทองอินทร์ สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาหมู่ที่ ๓ ครับ และ นายวิโรจน์ ทองอ่อน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๑๑ เป็นกรรมการครับ

นางสาวชลาธร ทองอินทร์  
สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓

ดิฉันขอเสนอชื่อ นายนิวัฒน์ สุตวิเวก สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการค่ะ

ประธานสภาฯ

ไม่ทราบว่ามีท่านใดจะขอเสนอชื่อท่านอื่นๆอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีกระผมถือว่าที่ประชุมมีมติคัดเลือกให้

- ๑.นางสาวชลาธร ทองอินทร์ สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาหมู่ที่ ๓
  - ๒.นายวิโรจน์ ทองอ่อน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๑๑
  - ๓.นายนิวัฒน์ สุตวิเวก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๓
- เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาครับ หากท่านสมาชิกท่านใดเห็นชอบขอให้ยกมือลงมติด้วยครับ

มติที่ประชุม

-ลงมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๗ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง-

๓.๖ เรื่อง การคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

ประธานสภาฯ

ในวาระนี้จะเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาแทนตำแหน่งที่ว่าง ตามที่สภาฯได้มีมติคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา เป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาจำนวน ๓ คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๗(๓) ซึ่งปัจจุบันครบวาระอยู่ในตำแหน่งสองปี ในการนี้กระผมจึงขอให้สภาฯ ของเราได้เสนอรายชื่อเพื่อ

คัดเลือกท่านสมาชิกสภาฯ จำนวน ๓ คนเพื่อเป็นกรรมการในตำแหน่งดังกล่าวครับ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกฎกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๗ (๓) กระผมขอให้ที่ประชุมพิจารณาเสนอรายชื่อครับ

นายนิวัฒน์ สุทธิวิเวก  
สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕

กระผมขอเสนอชื่อ ๑. นายวิสุทธิ์ ยอดเรือน สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๔ ๒. นายอานนท์ ผอบทอง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๑๐ ๓. นายทิวา ปัญญาอินทร์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการครับ

ประธานสภาฯ

ไม่ทราบว่ามีท่านใดจะขอเสนอชื่อท่านอื่นๆอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีกระผมถือว่าที่ประชุมมีมติคัดเลือกให้

๑. นายวิสุทธิ์ ยอดเรือน สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๔  
๒. นายอานนท์ ผอบทอง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๑๐  
๓. นายทิวา ปัญญาอินทร์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หมู่ที่ ๘  
เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาครับ  
หากท่านสมาชิกท่านใดเห็นชอบขอให้ยกมือลงมติด้วยครับ

มติที่ประชุม

-ลงมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๗ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๒.๓๐ น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายสุรียา บุญนาค)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

ลงชื่อ

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวชลาธร ทองอินทร์)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓

ลงชื่อ

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายทิวา ปัญญาอินทร์)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘

ลงชื่อ

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายอานนท์ ผอบทอง)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐

ลงชื่อ

ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นายทิวชัย บุตรบำรุง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา