

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑.การวางแผนกำลังคน ๑.๑แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	๑.เพื่อให้มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน ๒.เพื่อให้มีการกำหนดประเภทตำแหน่งสายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของ อบต. ๓.เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูฯ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้นหรือไม่ ๔.เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากร ๕.เพื่อให้สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง และการใช้อัตรากำลังของบุคลากร เพื่อให้การบริหารงานของ อบต. เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี ๖.เพื่อให้สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	๑.จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของ อบต.ท่าเสา ๒.ขอความเห็นชอบ ก.อบต.จังหวัดกาญจนบุรี ๓.ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของ อบต.ท่าเสา	๑.ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เสนอต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เป็นประจำเพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๒.การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	๑.เพื่อให้มีอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ของ อบต.ท่าเสา เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑.ประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ว่าง	ควรให้หน่วยงานภายในองค์กรวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานให้สอดคล้องกับอัตรากำลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๓.การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑.เพื่อให้เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูฯ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ๒.เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูฯ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๑.ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูฯ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ๒.ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูฯ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	๑.ควรจัดทำแบบประเมินให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๔.การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย ๔.๑ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑.เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติ มีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๒.เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงาน ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล ๓.เพื่อให้รูปแบบขององค์กรเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑.ควรมีการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยอย่างสม่ำเสมอ

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๕.การสรรหาคนดี/คนเก่ง	๑.ได้คนดีมีคุณภาพมาทำงานในองค์กร ๒.มีระบบการคัดเลือกที่มีคุณภาพและเป็นธรรม	มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการสรรหา และเลือกสรรบุคคล	๑.ควรสรรหาและ เลือกสรรบุคคลผู้ที่มี ความรู้ มีความสามารถ และเป็นคนดี สอดคล้องกับภารกิจ ของแต่ละหน่วยงาน
๖.การพัฒนาบุคลากร ๖.๑จัดทำแผนพัฒนา บุคลากรประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ๖.๒ส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมตามสายงาน ๖.๓จัดโครงการฝึกอบรม ภายในให้ความรู้แก่บุคลากร	๑.มีแผนพัฒนาบุคลากรในการจัด บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ๒.เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่ บุคลากรในการปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ๓.เพื่อให้บุคลากรรู้จักการทำงานเป็นทีม มีความสามัคคีภายในองค์กร	๑.การดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ โดยพิจารณา บุคลากร เข้ารับการ อบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ตามสายงานตำแหน่ง ให้ เป็นไปตามแผนพัฒนา บุคลากรฯ ๒.พิจารณาส่งบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรมตาม สายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ ๓.อบต.ท่าเสาได้จัด โครงการฝึกอบรมให้ ความรู้แก่บุคลากร	๑.ควรจัดส่งให้ บุคลากรเข้ารับการ อบรมภายนอกอย่าง น้อยปีละ ๑ ครั้ง
๗.การสร้างความก้าวหน้าใน สายอาชีพ	๑.เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงาน ส่วนตำบล มีความเจริญก้าวหน้าในสาย อาชีพ	๑.ดำเนินการ ประเมินผลงานของ พนักงานส่วนตำบล เพื่อให้มีหรือเลื่อน ระดับชำนาญการ	๑.ควรดำเนินการ ตรวจสอบคุณสมบัติ ของผู้ประเมินผลงาน ให้เป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์

ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบลในด้านต่าง ๆ อาจมีบางโครงการหรือบางกิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข (ไม่มี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นางสาวสุรัตน์ สุโขทัย)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)



(นางสุรียพร วงศ์ศรียา)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)



(นายสุรียา บุญนาค)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

(ลงชื่อ)



(นายชัยเฉลิม นุชนุ้ม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา