



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติกร สำนักงานปลัดฯ

ที่ กจ ๗๑๖๐๑/

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

## ๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) โดยให้จัดทำ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปี ๒๕๖๘ นั้น

## ๒. ข้อเท็จจริง

งานนิติกร สำนักปลัด ฯ ได้จัดทำกรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปี ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

## ๓. ข้อพิจารณา

เพื่อเผยแพร่ข้อมูลตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) เห็นควรเผยแพร่การประเมินความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปี ๒๕๖๘ ในเว็บไซต์ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลท่าเสา ([www.thasao-kan.go.th](http://www.thasao-kan.go.th)) ต่อไป

## ๔. ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายสุวิทย์ แสงสิน)

นิติกร

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดฯ

(นางสุรีพร วงศ์ศรียา)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

(นายสุริยา บุญนาค)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

ความเห็นนายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

(  ) ทราบและเห็นชอบให้ตามที่เสนอ

(นายชัยเฉลิม นุชนุ่ม)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

## การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

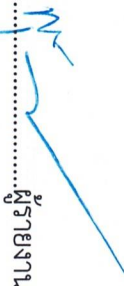
### ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ที่	ประเด็น	ขั้นตอนกระบวนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสียหาย			มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดทุจริต	ผลสำเร็จ
						ต่ำ	กลาง	สูง		
๑	การอนุมัติอนุมัติตามพรบ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘	ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๓๕	๑. เจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน หรือสินบนของขงผู้มีอำนาจหน้าที่ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ	- เจ้าหน้าที่รับผิดชอบด้านนิติศาสตร์/การคุ้มครองและควบคุมการปฏิบัติงาน ทำให้อาจจะมีการทุจริตได้ การเข้าถึงในทางทุจริตได้ง่าย เมื่อด้วยไม่เข้าใจถึงวิธีการดำเนินงานด้านนี้ โดยเฉพาะ - เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน เพื่อช่วยให้การพิจารณาอนุมัติ อนุมัติง่ายขึ้น	- พรบ. สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ - ข้อบัญญัติ อบต. ทำเสา เรื่อง สิ่งที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ			✓	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเข้ารับทราบเรื่องความผิดของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำคู่มือการออกใบอนุญาตเพื่อนำไปอนุญาตปฏิบัติงาน ๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่	การออกใบอนุญาต ถูกต้อง ตามระเบียบ ครบถ้วน ปราศจากการรับสินบน

ที่	ประเด็น	ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีเกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสียหาย			มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ต่ำ	กลาง	สูง		
๒.	การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริหารตามภารกิจ	การปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	- เจ้าหน้าที่ที่มีพฤติกรรมให้บริการประชาชนอย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ - เจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	เจ้าหน้าที่มีการรับของของขวัญ ของกำนัล จากประชาชน เพื่อให้ได้รับบริการที่ดีจากหน่วยงาน	- พระราชบัญญัติมาตฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ - ประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ		✓		๑. ประกาศนโยบาย NO Gift Policy ๒. จัดกิจกรรมให้ความรู้ นโยบาย No Gift policy ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (TTA) ในปีถัดไปได้รับผลการประเมินในระดับดีขึ้น

ที่	ประเด็น	ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีเกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสียหาย			มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ต่ำ	กลาง	สูง		
๓.	การจัดซื้อจัดจ้าง	-การจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	- เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดหาพัสดุเอื้อประโยชน์แก่ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง - เจ้าหน้าที่เอื้อประโยชน์แก่กิจการพวกพ้อง	- เจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์จากผู้ประกอบการเพื่อเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน	พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐			✓	- การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน - จัดกิจกรรมให้ความรู้ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	จำนวนข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบลดลง

ที่	ประเด็น	ขั้นตอนกระบวนการดำเนินงาน	เหตุการณืความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสียหาย			มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ต่ำ	กลาง	สูง		
๔.	การบริหารงานบุคคล	การสรรหา บรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการออกระเบียบฯ ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง	ผลประโชยชน์จาก การสรรหางานบุคคล -เจ้าหน้าที่เอื้อประโยชน์บรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ให้แก่ญาติพี่น้อง และพวกพ้อง	- เจ้าหน้าที่เรียกรับ ผลประโยชน์จากการ สรรหางานบุคคล - เจ้าหน้าที่ญาติพี่น้องและพวกพ้อง โดยมิชอบตามที่ระเบียบกำหนด	- ประกาศ ก.อบต. จังหวัด หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลของ อบต. พ.ศ. ๒๕๔๕		กลาง	สูง	๑. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ๒. เผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาบุคคลทางเว็บไซต์หน่วยงาน ๓. มาตรการแสดงเจตนาธรรมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานบุคคล ๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียนเจ้าหน้าที่	ไม่มีเรื่องร้องเรียนด้าน บริหารงานบุคคล

(ลงชื่อ).....  
  
 (นายสุวิทย์ แสงสิง) ผู้รายงาน  
 นิตการ